

Số: 204 /TB-UEF

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc nộp các chứng chỉ tiếng Anh và Tin học để xét tốt nghiệp bằng hình thức trực tuyến đối với sinh viên đại học chính quy, khóa 2018.

Căn cứ theo thông báo 267/KH-UEF ngày 20/08/2021 về Kế hoạch tổ chức học tập, khóa luận tốt nghiệp và thực tập tốt nghiệp bậc đại học, hệ chính quy, khóa 2018, năm học 2021-2022;

Căn cứ theo quyết định 127/QĐ-UEF ngày 29/03/2018 về việc ban hành chuẩn đầu ra ngành đào tạo trình độ đại học cho sinh viên đại học hệ chính quy khóa 2018;

Căn cứ theo thông báo 357/TB-UEF ngày 15/10/2021 về việc bổ sung điều kiện chuẩn đầu ra Tin học và Ngoại ngữ cho sinh viên đại học hệ chính quy khóa 2018;

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho việc nộp các chứng chỉ tiếng Anh và Tin học, trường Đại học Kinh tế - Tài Chính thành phố Hồ Chí Minh áp dụng nộp chứng chỉ điều kiện đầu ra theo hình thức trực tuyến cho sinh viên bậc đại học hệ chính quy, khóa 2018 như sau:

- Hình thức nộp chứng chỉ:** Sinh viên dùng email UEF để đăng nhập và nộp trực tuyến tại địa chỉ <https://student.uef.edu.vn>
(tham khảo tài liệu hướng dẫn đính kèm)

- Thời gian nộp chứng chỉ:** Từ ngày 13/06/2022 đến 30/06/2022.

Sau thời gian trên, sinh viên nộp chứng chỉ photo công chứng trực tiếp tại Phòng Đào tạo (tầng 2) kèm theo đơn đề nghị xét tốt nghiệp và sẽ được xét tốt nghiệp trong đợt tiếp theo.

- Yêu cầu nộp chứng chỉ:**

- Các chứng chỉ nộp phải **hợp pháp** và **còn thời hạn sử dụng** theo qui định (tính đến thời điểm xét tốt nghiệp)
- Sinh viên thực hiện khai báo thông tin đầy đủ, chính xác tất cả các bước. Khi kết thúc khai báo, sinh viên bắt buộc phải nhấn nút “Lưu chứng chỉ” để lưu thông tin thì mới được tính là khai báo thành công.
- Hình nộp chứng chỉ: **Chụp chứng chỉ bản gốc** có đầy đủ thông tin, đủ sáng, chữ to, rõ nét (File hình định dạng .jpg. Mỗi chứng chỉ là 1 hình riêng).

- Qui định về chứng chỉ:**

- **Đối với chứng chỉ tiếng Anh:**

Sinh viên (trừ ngành Ngôn ngữ Anh, Ngôn ngữ Nhật) cần nộp:

- Chứng chỉ tiếng Anh tương đương chuẩn **B1** theo khung Châu Âu (do trường Đại học Kinh tế - Tài chính thành phố Hồ Chí Minh sát hạch).
- Hoặc Chứng chỉ tiếng Anh quốc tế **IELTS ≥ 5.5 / TOEFL iBT ≥ 65 / TOEIC ≥ 605 .**

- Đối với chứng chỉ Tin học:

Sinh viên (trừ ngành Công nghệ thông tin) cần nộp:

- **02** chứng chỉ **Tin học ứng dụng**.
- Hoặc **01** chứng chỉ **ứng dụng CNTT nâng cao**.
- Hoặc **01** chứng chỉ **Tin học ứng dụng** và **01** chứng chỉ **ứng dụng CNTT cơ bản**.

Các chứng chỉ tin học do trường Đại học Kinh tế-Tài chính thành phố Hồ Chí Minh sát hạch.

Nhằm đảm bảo lộ trình tốt nghiệp được thuận lợi và nhanh chóng nhất, đề nghị toàn thể sinh viên đại học chính quy, khóa 2018 nghiêm túc thực hiện theo thông báo này.

Lưu ý: Sinh viên thuộc diện trễ tiến độ hoặc vượt tiến độ (*khác khóa 2018*) phải nộp chứng chỉ photo công chứng trực tiếp tại Phòng Đào tạo (tầng 2) kèm đơn đề nghị xét tốt nghiệp.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- HĐT, BGH (báo cáo);
- Các đơn vị phối hợp thực hiện;
- Đăng công thông tin điện tử;
- Lưu: VT, PĐT.



TS. Nguyễn Thanh Giang