

Số: 518/TB-UEF

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 6 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện khảo sát sinh viên năm cuối về mức độ đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo, năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 940/QĐ-UEF ngày 15/11/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định về hoạt động khảo sát ý kiến của các bên liên quan;

Căn cứ Quy trình khảo sát các bên liên quan số QT01/UEF-BDCL, ngày 01/02/2023;

Căn cứ Quyết định số 181/QĐ-UEF ngày 20/3/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành Kế hoạch giảng dạy - học tập năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 567/KH-UEF ngày 09/9/2024 về việc thực hiện khảo sát các bên liên quan năm học 2024-2025.

Trường thông báo về việc thực hiện khảo sát sinh viên năm cuối về mức độ đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo (CTĐT) năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

1. Mục đích khảo sát

Thu thập thông tin phản hồi của sinh viên năm cuối về mức độ đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo để làm căn cứ đánh giá, cải tiến chất lượng.

2. Nội dung khảo sát:

Theo mẫu "*Phiếu khảo sát ý kiến sinh viên năm cuối về mức độ đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo*".

3. Đối tượng khảo sát:

Sinh viên các khóa đã hoàn thành chương trình đào tạo hệ chính quy và chương trình liên kết đào tạo.

4. Thời gian thực hiện khảo sát:

Từ 23/6/2025 đến 30/6/2025.

5. Hình thức, phương thức tổ chức khảo sát:

- Hình thức: Khảo sát thông qua bảng hỏi (phiếu khảo sát).

- Phương thức: Khảo sát trực tuyến tại trang thông tin điện tử <https://daotao.uef.edu.vn/#/home>. Sinh viên sử dụng tài khoản cá nhân do Trường cung cấp để đăng nhập và thực hiện khảo sát theo hướng dẫn.



6. Kế hoạch triển khai thực hiện

STT	Nội dung công việc	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp
1	Chuẩn bị phiếu khảo sát trên phần mềm (Edusoft.Net)	19/6 - 20/6/2025	P.BDCL	P.DT
2	Chuẩn bị dữ liệu khảo sát	19/6 - 20/6/2025	P.DT	Các khoa V.QT
3	Gửi email đến các đơn vị liên quan và đăng tải thông báo về việc triển khai hoạt động khảo sát	20/6 - 21/6/2025	P.BDCL	P.DT
4	Triển khai thực hiện khảo sát	23/6 - 30/6/2025	P.BDCL	Các khoa V.QT
5	Rà soát, tổng hợp và xử lý dữ liệu khảo sát	01/7 - 15/7/2025	P.BDCL	P.DT
6	Viết báo cáo tổng hợp kết quả khảo sát	16/7 - 23/7/2025	P.BDCL	
7	Thông tin kết quả khảo sát đến các đơn vị liên quan và đề xuất những hoạt động cải tiến CTDT	23/7 - 31/7/2025	P.BDCL	V.QT Các khoa P.DT

7. Trách nhiệm thực hiện

7.1. Phòng Bảo đảm chất lượng

- Chuẩn bị phiếu khảo sát trên phần mềm (Edusoft.Net);
- Biên soạn và triển khai Thông báo khảo sát đến đơn vị liên quan;
- Theo dõi và đôn đốc các đơn vị liên quan triển khai hoạt động khảo sát;
- Rà soát, tổng hợp và xử lý dữ liệu khảo sát;
- Viết báo cáo tổng hợp kết quả khảo sát;
- Thông tin kết quả khảo sát đến các đơn vị liên quan và đề xuất những hoạt động cải tiến CTDT.

7.2. Phòng Đào tạo

- Hỗ trợ chuẩn bị phiếu khảo sát và tạo đợt khảo sát trên phần mềm (Edusoft.Net);
- Chuẩn bị dữ liệu sinh viên thuộc đối tượng khảo sát;

- Đăng tải thông báo triển khai khảo sát trên trang thông tin điện tử: <https://daotao.uef.edu.vn>;

- Hỗ trợ đôn đốc sinh viên thực hiện khảo sát đúng thời gian quy định;
- Hỗ trợ rà soát, thống kê, truy xuất dữ liệu kết quả khảo sát.

7.3. Các khoa và Viện Quốc tế UEF

- Gửi email Thông báo thực hiện khảo sát đến sinh viên.
- Theo dõi, đôn đốc tiến độ sinh viên năm cuối thực hiện khảo sát;
- Thông tin kết quả khảo sát đến cán bộ lãnh đạo, giảng viên, nhân viên phụ trách của đơn vị. Thực hiện phân tích, đánh giá kết quả khảo sát và đề xuất những hoạt động cải tiến CTĐT.

Đề nghị lãnh đạo các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Thông báo này./.

Nơi nhận:

- Thông báo trên cổng thông tin nội bộ;
- Gửi email đến các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, P.BDCL.

KT. HIỆU TRƯỞNG
GIÁM ĐỐC BẢO DƯỠNG VÀ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG



Ly Thiên Trang

