

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2015

QUY CHẾ
GIẢI THƯỞNG “CÁN BỘ - GIẢNG VIÊN TRẺ TIÊU BIỂU”

*(Ban hành theo Quyết định số: .../QĐ-ĐTN ngày ... tháng ... năm
của Ban Thường Vụ Đoàn trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP. Hồ Chí Minh)*

CHƯƠNG 1: QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Tên gọi giải thưởng:

Giải thưởng “Cán bộ - Giảng viên trẻ tiêu biểu” (sau đây gọi tắt là Giải thưởng) của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP. Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Đoàn trường) do Ban Thường vụ Đoàn trường quyết định thành lập.

Điều 2. Đối tượng:

Cán bộ, nhân viên, giảng viên từ 35 tuổi trở xuống, đang trực tiếp giảng dạy, làm việc chính thức tại Trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP. Hồ Chí Minh ít nhất từ 01 năm (12 tháng) trở lên.

Điều 3. Hội đồng xét trao Giải thưởng (sau đây gọi tắt là Hội đồng), gồm:

- Ban Thường vụ Đoàn trường;
- Mời đại diện Lãnh đạo Công đoàn trường;
- Mời đại diện Lãnh đạo Phòng Tổ chức – Hành chính;
- Mời Chi ủy, BGH tham gia.

Điều 4. Số lượng, hình thức trao giải thưởng:

Giải thưởng được công bố và trao định kỳ 01 năm/lần, vào dịp kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

4.1. Số lượng được trao:

- Số lượng cá nhân được xét trao giải thưởng do Hội đồng quyết định.

- Cá nhân đã nhận giải thưởng các năm trước vẫn được xét trao giải thưởng trong những lần tiếp theo, nếu đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định (tại năm xét thưởng).

4.2. Hình thức:

- Mỗi giải thưởng bao gồm: Giấy khen của Nhà trường và biểu trưng, giấy chứng nhận của Đoàn trường.

- Những cá nhân đạt được giải thưởng cấp trường được đề xuất tham gia xét giải thưởng “Cán bộ, công chức, viên chức trẻ, giỏi, thân thiện” và “Nhà giáo trẻ tiêu biểu” cấp Thành.

Điều 5. Kinh phí trao giải thưởng:

Ban Thường vụ Đoàn trường tham mưu Ban Giám hiệu Nhà trường trao thưởng.

Điều 6. Quyền lợi và trách nhiệm của cá nhân được tuyên dương:

6.1. Quyền lợi:

- Tùy điều kiện cụ thể, cá nhân được tuyên dương sẽ được nhận kèm theo tiền thưởng hoặc hiện vật theo quy định của Nhà trường.

- Cá nhân được tuyên dương có quyền lưu giữ, trưng bày và sử dụng hiện vật khen thưởng.

6.2. Trách nhiệm:

- Cá nhân được tuyên dương có trách nhiệm giữ vững và phát huy thành tích đã đạt được, tiếp tục phấn đấu để lập thành tích cao hơn.
- Cá nhân có trách nhiệm bảo quản tốt các hiện vật khen thưởng, không sử dụng hiện vật khen thưởng để thực hiện các hành vi vi phạm pháp luật hoặc các hành vi xâm phạm đến uy tín của tổ chức Đoàn và Nhà trường.

CHƯƠNG II. TIÊU CHUẨN NHẬN GIẢI THƯỞNG

Điều 7. Tiêu chuẩn:

Cá nhân được xét trao giải thưởng phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau:

7.1. Tiêu chuẩn chung:

A. Đối với Cán bộ - Nhân viên UEF

- Phải tận tâm với công việc; hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chuyên môn, đảm bảo thực hiện công việc đúng tiến độ, đúng thời gian, đảm bảo chất lượng yêu cầu, theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Không vi phạm nội quy, quy định của cơ quan, đơn vị, thực hiện đúng nghĩa vụ của người cán bộ, nhân viên.

- Tham gia tốt cuộc vận động “Tuổi trẻ Việt Nam học tập và làm theo lời Bác”; trọng tâm thực hiện các phẩm chất “Cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư”.

- Tham gia tích cực hoạt động công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại đơn vị; góp phần tham gia xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh.

- Có uy tín đối với đoàn viên, thanh niên, người lao động tại cơ quan, đơn vị; được sự tin nhiệm và đánh giá tốt của lãnh đạo đơn vị, đồng nghiệp và sinh viên; không bị đơn thư tố cáo.

B. Đối với giảng viên

- Tiêu biểu trong đạo đức: Tích cực tham gia học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh bằng những việc làm cụ thể và có kết quả cụ thể. Có ý thức trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật. Không vi phạm chính sách, pháp luật, quy định về đạo đức nhà giáo và nội qui của đơn vị.

- Tiêu biểu trong chuyên môn: Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, tham gia thực hiện tốt các cuộc vận động của ngành giáo dục và đào tạo hoặc được khen thưởng của ngành giáo dục và đào tạo. Tham gia các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao kiến thức, trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ, trình độ lý luận chính trị để vận dụng vào hoạt động giảng dạy và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Tiêu biểu trong cống hiến: Trực tiếp tham gia hoặc tổ chức ít nhất 02 hoạt động tình nguyện trong năm học liền kề.

7.2. Tiêu chuẩn cụ thể:

A. Đối với cán bộ, nhân viên:

- Đạt danh hiệu lao động năm trước từ tiên tiến trở lên và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao đến lúc xét trao giải.

- Có ít nhất 01 sáng kiến, hiến kế, đề xuất giải pháp cải tiến quy trình nghiệp vụ, nâng cao hiệu quả công tác chuyên môn.

- Là đoàn viên xuất sắc (hoặc là hội viên xuất sắc), nếu là Đảng viên phải là đảng viên đủ tư cách, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

B. Đối giảng viên:

- Đạt được ít nhất một trong những tiêu chuẩn sau:

+ Có ít nhất 01 công trình nghiên cứu khoa học cấp khoa đã được hội đồng khoa học nghiệm thu đánh giá đạt loại tốt (8.0/10 điểm) trở lên;

+ Có ít nhất 01 bài báo khoa học (tác giả chính) được công bố trong hội nghị khoa học cấp trường;

+ Có ít nhất 01 bài báo khoa học được đăng trên tạp chí khoa học của Trường, trong nước hoặc quốc tế (có chỉ số ISSN);

+ Chủ trì hoặc tham gia 01 công trình nghiên cứu khoa học cấp khoa trở lên.

+ Trực tiếp hướng dẫn đề tài nghiên cứu khoa học cấp khoa trở lên của sinh viên, được nghiệm thu và đạt giải từ khuyến khích trở lên;

+ Trực tiếp bồi dưỡng sinh viên tham gia các cuộc thi học thuật từ cấp trường trở lên, đạt giải từ khuyến khích trở lên.

- Có sáng kiến kinh nghiệm cụ thể trong cải tiến phương pháp giảng dạy hoặc tham gia nghiên cứu và chuyển giao công nghệ được công nhận của cấp có thẩm quyền.

- Trình độ ngoại ngữ: Đạt chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B2 hoặc tương đương trở lên (theo thông tư số 05/2012/TT/BGDĐT của Bộ giáo dục và đào tạo). Giảng viên trẻ chuyên ngành ngoại ngữ xét tiêu chí ngoại ngữ thứ 2.

- Trình độ tin học: Đạt chứng chỉ B tin học hoặc tương đương trở lên.

- Giảng viên là đoàn viên Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, phải được xếp loại đoàn viên xuất sắc trong năm học liền kề. Nếu là đảng viên, phải là đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Nếu được phân công giữ chức vụ chủ chốt trong các đoàn thể thì đơn vị được phân loại xuất sắc.

CHƯƠNG III. QUY TRÌNH XÉT TRAO GIẢI THƯỞNG

Điều 8. Hồ sơ dự xét giải thưởng:

Cá nhân tự xét thấy đủ điều kiện thì làm hồ sơ có xác nhận của trưởng đơn vị gửi Hội đồng, hồ sơ gồm:

- Văn bản giới thiệu của các tập thể, cá nhân.
- Báo cáo thành tích cá nhân (mẫu đính kèm) có dán ảnh 3x4.
- Bản photo các sáng kiến, hiến kế, đề xuất giải pháp cải tiến quy trình nghiệp vụ hoặc tài liệu liên quan đến thành tích (đối với cán bộ, nhân viên) có xác nhận của lãnh đạo đơn vị nơi đang công tác và hình ảnh minh họa (nếu có).
- Bảng photo bằng khen, giấy khen, giấy chứng nhận, hồ sơ, tài liệu minh chứng liên quan đến thành tích khai trong báo cáo (có xác nhận của lãnh đạo đơn vị nơi đang công tác) và hình ảnh minh họa (nếu có).

Điều 9. Quy trình xét trao giải thưởng:

Bước 1: Ban Thường vụ Đoàn trường triển khai kế hoạch bình chọn và trao giải thưởng hàng năm đến cán bộ, nhân viên, giảng viên của đơn vị.

Bước 2: Các cá nhân xét thấy đủ điều kiện thì nộp hồ sơ xét trao giải thưởng theo quy định.

Bước 3: Thư ký Hội đồng thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế, tổng hợp và thông tin để cá nhân bổ sung hồ sơ theo yêu cầu.

Bước 4: Thư ký Hội đồng tổng hợp hồ sơ và trình Hội đồng bình chọn.

Bước 5: Hội đồng xét chọn, công bố kết quả bình chọn và tổ chức Lễ tuyên dương.

Điều 10. Tiến độ thực hiện:

- Từ 1/9 đến 30/9: Đoàn trường ra thông báo phát động. Cá nhân làm hồ sơ nộp cho Hội đồng.
- Từ 1/10 đến 10/10: Hội đồng tổ chức xét chọn
- Từ 10/10 đến 30/10: Đoàn trường xem xét chọn các cá nhân đạt tiêu chuẩn gửi xét danh hiệu cấp Thành.

- Ngày 20/11: Tổ chức Lễ tuyên dương

Điều 11. Xử lý vi phạm:

Nếu phát hiện cá nhân sau khi nhận giải thưởng có vi phạm về giải thưởng, Ban Thường vụ Đoàn trường sẽ có quyết định thu hồi toàn bộ giải thưởng.

CHƯƠNG IV. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Điều chỉnh quy chế:

Trong quá trình thực hiện, Ban Thường vụ Đoàn trường sẽ nghiên cứu, phối hợp với các đơn vị trong toàn trường để xem xét, sửa đổi, bổ sung Quy chế này khi cần thiết.

BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN TRƯỜNG