Mẫu 02

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**<TÊN ĐƠN VỊ>** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐĂNG KÝ BIÊN SOẠN GIÁO TRÌNH**

**NĂM HỌC 20... - 20…**

**I. THÔNG TIN CHUNG**

* + - 1. Chủ biên/tác giả (học hàm, học vị, họ và tên):
			2. Các thành viên tham gia (học hàm, học vị, họ và tên):
* …
* …
	+ - 1. Bộ môn: .....................................................Khoa:
			2. Thời gian chủ biên đã dạy học phần / môn học này:
			3. Thông tin về giáo trình biên soạn:
* Tên giáo trình biên soạn:
* Sử dụng cho môn học/học phần:
* Mã số học phần: ……….. Số tín chỉ: …… Số tiết (LT/TH,BT/Seminar):
* Đối tượng sử dụng:
* Thời gian thực hiện: từ tháng năm đến tháng năm
* Dự kiến số trang: …. trang
* Biên soạn lần đầu:
* Biên soạn lại: Giáo trình đã được biên soạn (theo Hợp đồng với UEF) năm … (nêu rõ lý do cần biên soạn lại).
	+ - 1. Thông tin về giáo trình/ sách đã có:
* Môn học/ học phần đã sử dụng giáo trình nào trước đây:
* Sách/ Giáo trình cho môn học/ học phần trên thị trường đã có chưa? Thống kê số lượng đã có.
* Điểm mới và sự khác biệt giữa giáo trình đăng ký biên soạn và các giáo trình đã có.
* Cam kết giáo trình đăng ký biên soạn khác với giáo trình đã có trên thị trường, mức độ khác nhau là bao nhiêu %.

**II. PHÂN CÔNG BIÊN SOẠN**

| **STT** | **Tên chương** | **Người biên soạn** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Chương 1. … |  |
| 2 | Chương 2. … |  |
| 3 | Chương … |  |

Căn cứ các yêu cầu về nội dung, hình thức và cấu trúc giáo trình của Trường, tôi (chúng tôi) đăng ký biên soạn giáo trình trên. Tôi (chúng tôi) cam kết thực hiện đúng nội dung và đảm bảo đúng tiến độ biên soạn như đăng ký./.

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỞNG KHOA** | *TP. Hồ Chí Minh, ngày … tháng … năm 20…***NGƯỜI ĐĂNG KÝ** |