

MỘT SỐ LƯU Ý KHI NỘP LUẬN VĂN

1. Học viên sử dụng đúng các biểu mẫu của Viện ĐTSĐH-KHCN

<https://www.uef.edu.vn/vien-dao-tao-sdh-khcn/dao-tao-thac-si/bieu-mau-9970>

2. GVHD cần phải ký tên ở các biểu mẫu sau:

- Bản nhận xét của GVHD;
- Đơn đề nghị bảo vệ luận văn;
- Đơn đề nghị thay đổi thực hiện luận văn (*dùng cho trường hợp: gia hạn thực hiện luận văn, đổi tên đề tài so với quyết định giao đề tài, đổi GVHD*);
- Trong các cuốn luận văn GVHD ký vào các trang sau:

CÔNG TRÌNH ĐƯỢC HOÀN THÀNH TẠI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - TÀI CHÍNH
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Người hướng dẫn khoa học:
(Ghi rõ họ, tên, học hàm, học vị và chữ ký)

1

Luận văn thạc sĩ được bảo vệ tại Trường Đại học Kinh tế - Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm ...

Thành phần Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ gồm:
(Ghi rõ họ, tên, học hàm, học vị của Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ)

TT	Họ và tên	Chức danh Hội đồng
1		Chủ tịch
2		Phản biện 1
3		Phản biện 2
4		Ủy viên
5		Ủy viên, Thư ký

Xác nhận của Chủ tịch Hội đồng đánh giá luận văn sau khi luận văn đã được sửa chữa (nếu có).

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - TÀI CHÍNH
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
VIỆN ĐÀO TẠO SẴU ĐẠI HỌC VÀ
KHOA HỌC CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm ...

NHIỆM VỤ LUẬN VĂN THẠC SĨ

Họ tên học viên: Giới tính:
Ngày, tháng, năm sinh: Nơi sinh:
Chuyên ngành: MSHV:

I- Tên đề tài:

II- Nhiệm vụ:

III- Ngày giao nhiệm vụ (Ngày ghi trong QĐ giao đề tài):

IV- Ngày hoàn thành nhiệm vụ:

V- Người hướng dẫn khoa học (Ghi rõ học hàm, học vị, họ, tên):

NGƯỜI HƯỚNG DẪN KHOA HỌC
(Họ tên và chữ ký)

2

TRƯỞNG NGÀNH
(Họ tên và chữ ký)

3. Học viên cần điền đầy đủ các thông tin trong luận văn:

- Tên đề tài ở trang bìa, trong luận văn phải viết đầy đủ, không được viết tắt;
- Điền đầy đủ thông tin trong trang nhiệm vụ thực hiện luận văn;
- Ngày giao nhiệm vụ: ngày trên Quyết định giao đề tài
- Ngày hoàn thành luận văn: là ngày luận văn của học viên được GVHD đồng ý thông qua trước khi nộp luận văn về Viện.
- Trang LỜI CAM ĐOAN học viên ký và điền đầy đủ họ tên, ở trang LỜI CẢM ƠN học viên chỉ cần điền họ tên (*ko cần ký tên*).
- Ở trang TÓM TẮT và trang ABSTRACT học viên phải có tên **tên tiếng Anh của đề tài**. Học viên chịu trách nhiệm về tên đề tài chính xác của mình vì **Phụ lục văn bằng (bảng điểm tốt nghiệp)** sẽ có tên đề tài tiếng Anh và tiếng Việt theo đúng tên trong luận văn học viên nộp về Viện.
- Ngoài ra học viên cần lưu ý các đánh số trang, format luận văn theo quy định trong mẫu trình bày luận văn của Viện ĐTSĐH-KHCN.
- **Link nộp file (pdf) luận văn:**

<https://docs.google.com/forms/d/1S3iIrCLs7Zll7ImdyS2oiigYSQphqKBT1zwONivx-m4/edit>