

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 11 năm 2015

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

CÔNG TY TNHH DỊCH VỤ KẾ TOÁN GIA LUẬT – GIA LUẬT GROUP là đơn vị tư vấn thuế, kế toán, tài chính uy tín, chất lượng hiện nay tại Việt Nam, chúng tôi tự hào là đơn vị được nhiều khách hàng lựa chọn để đồng hành và xây dựng các hoạt động tài chính hiệu quả tại doanh nghiệp.

Hiện tại để phục vụ nhu cầu phát triển doanh nghiệp, **chúng tôi** cần tuyển dụng vị trí như sau:

Vị trí công việc: Kế toán viên.

Điều kiện:

- Tốt nghiệp đại học hệ chính quy chuyên ngành Tài chính, Kế toán;
- Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm kế toán;
- Kiến thức: Nắm vững và am hiểu quy định pháp luật về Thuế, Kế toán;
- Sử dụng tốt Word, Excel; biết dùng phần mềm kế toán; (Ưu tiên: đã từng sử dụng phần mềm Unesco);
- Có tinh thần trách nhiệm, chịu được áp lực công việc.
- Trung thực, cẩn trọng, gắn bó lâu dài với công ty.

Số lượng tuyển: 01

Mô tả công việc:

- Hàng tháng liên hệ với khách hàng lấy chứng từ kế toán, theo dõi và thu công nợ.
- Kiểm tra chứng từ kế toán, ghi sổ sách và lập báo cáo thuế theo quy định.
- Giải đáp, tư vấn khách hàng những vấn đề liên quan đến chính sách thuế, kế toán theo quy định.
- Các công việc khác liên quan đến thuế, kế toán do Trưởng phòng giao.

Thời gian làm việc: Toàn thời gian cố định.

Quyền lợi:

- Làm việc trong một môi trường chuyên nghiệp và thân thiện;
- Được hưởng đầy đủ các chế độ theo quy định của Pháp luật lao động hiện hành;

Mức lương: Thỏa thuận (Lương + thưởng và các chế độ theo quy định của công ty). Trao đổi cụ thể khi phỏng vấn.

Hồ sơ ứng tuyển gồm:

- Sơ yếu lý lịch;
- Đơn xin dự tuyển;
- CMND, hộ khẩu;
- Ảnh 3x4 (3 tấm);
- Những bằng cấp khác;

Hình thức đăng ký: Nộp hồ sơ trực tiếp tại văn phòng hoặc thông qua địa chỉ mail:

huonghoang@luatgialuat.com

Thời gian nhận hồ sơ: Hết ngày 10/12/2015

Thông tin liên hệ: Hoàng Thị Lan Hương (Mrs) – **0911445292**