|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - TÀI CHÍNH**  **THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**ĐƠN XIN PHỤC HỒI ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN**

*(HK...... năm học 20....- 20....)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Kính gửi:** | - Ban Giám Hiệu Trường Đại học Kinh tế - Tài chính Tp. HCM;  - Phòng Đào Tạo. |

Họ và tên sinh viên:

Ngày tháng năm sinh: Số ĐT:

Mã số sinh viên: Lớp:

Tôi đã đóng học phí của HK..... năm học 20....- 20..... trễ hạn theo quy định của nhà Trường.

Lý do vì:

Nay tôi viết đơn này kính mong Nhà trường cho phép tôi đươc phục hồi lại đăng ký học phần và có tên trong danh sách lớp.

**Tôi cam kết:**

* Tôi vẫn đi học đầy đủ và hoàn toàn chịu trách nhiệm về sự chậm trễ này, không **khiếu nại** về điểm chuyên cần, điểm quá trình của những học phần trong học kỳ.
* Những học kỳ sau tôi sẽ đóng học phí đúng thời hạn quy định của nhà Trường, nếu không sẽ không được phục hồi đăng ký học phần nữa.

Tôi chân thành cảm ơn!

*TP.HCM, ngày……..tháng……….năm 20…*

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

…………………………………

|  |
| --- |
| **XÉT DUYỆT CỦA PHÒNG ĐÀO TẠO**    *Tp. HCM, ngày* … *tháng … năm 20…*  **LÃNH ĐẠO PHÒNG** |