THỦ TỤC CHẤM PHÚC KHẢO

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi tiếp nhận và thời gian đề nghị phúc khảo** | Trung tâm Tin học – Ngoại ngữ UEF, (tầng 2 – Trường Đại học Kinh tế-Tài chính TP.HCM, Số 141 – 145, đường Điện Biên Phủ, P15, Q. Bình Thạnh, thành phố Hồ Chí MinhThời gian đề nghị phúc khảo: Thí sinh có nhu cầu phúc khảo phải gửi đơn đề nghị phúc khảo bài thi tới Trung tâm trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày công bố kết quả thi. |
| **Đăng kí phúc khảo** | * Điền thông tin vào Đơn đề nghị phúc khảo tại nơi tiếp nhận.
* Hoặc tải Đơn đề nghị phúc khảo tại Website: https://www.uef.edu.vn/vstep.
* Sau đó gửi: Đơn đề nghị phúc khảo + biên lai/ ảnh đã nộp lệ phí qua hộp thư điện tử: vstep@uef.edu.vn

Lệ phí phúc khảo: **1.800.000 đồng (Một triệu tám trăm nghìn đồng)** |
| **Nộp lệ phí phúc khảo** | * Nộp trực tiếp tại nơi tiếp nhận đơn đề nghị phúc khảo;
* Hoặc chuyển khoản theo thông tin như sau:

Tên tài khoản: Trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP.HCMSố tài khoản: 14410001016868Ngân hàng: BIDV- Chi nhánh Thống NhấtNội dung chuyển khoản: *Họ và tên - số báo danh - Phúc khảo VSTEP - Ngày thi.* |
| **Thời gian xử lý đề nghị chấm phúc khảo** | Hội đồng thi sẽ tiến hành chấm phúc khảo và Kết quả chấm phúc khảo sẽ được thông báo đến thí sinh qua Email trong Kỳ thi kế tiếp. |